

## Vendeur(se) Spécialisé(e) en Boutique

 **Public**

- Tout demandeur d'emploi inscrit, indemnisé ou non

 **Prérequis**

- Niveau première ou CAP/BEP d'expérience professionnelle en Vente
- Capacité à travailler debout de façon quasi permanente

 **Durées**

- 567 h en centre
- 105 h en entreprise

 **Dates**

- Du 20/09/2018 au 11/02/2019

 **Lieux**

- 276 avenue du Douard – ZI des Paluds 13400 aUBAGNE

 **Modalités inscription**

- Après de votre conseiller Pôle Emploi
- Information Collective et Entretien individuel
- Tests de connaissances

 **Objectifs**

- Panorama de l'univers de la vente et du conseil en magasin
- acquérir un niveau professionnel
- favoriser l'accès à un emploi par l'acquisition de compétences techniques et le renforcement de capacités professionnelles

 **Programme**

**Module 1. Vente –**

- Techniques de vente
- Préparation et mise en place d'animations commerciales
- Technologies de l'information et de la communication
- Gestion des flux de marchandises
- Suivi des ventes
- Gestion des clients difficiles

**Module 2. Encaissement-**

- Identifier les nombreuses informations sur le ticket de caisse
- Présentation des différents modes de règlement.
- Connaître la procédure des encaissements chèques et les mentions obligatoires
- Encaisser les cartes de paiement
- Présentation des cartes de paiement
- Encaisser les espèces
- Techniques du rendu monnaie
- Les contrôles au poste caisse
- Contrôler les clients au poste caisse

**Module 3. Utiliser les réseaux sociaux dans la cadre professionnel-**

- Approche des réseaux sociaux
- Les valeurs ajoutées de votre présence sur les réseaux sociaux
- Connaître les notions d'e-réputation
- Atelier Facebook
- Atelier Twitter
- Atelier LinkedIn

**Anglais Professionnel secteur Vente – Commerce –**

- Maîtriser les fondamentaux de la langue anglaise à l'écrit comme à l'oral
- Acquérir le vocabulaire de la vie courante

Communiquer en anglais dans un cadre professionnel (rédaction de documents, conversations téléphoniques, présentations commerciales, discussion avec ses collaborateurs.)

Etre à l'aise à l'écrit et à l'oral

**Techniques de Recherche d'Emploi DIGITALE**

CV, la preuve par l'expérience (réalisations) – LM – EE – Ciblage des entreprises

Se présenter en 2 min : déroulé – Recherche de stage et développer sa stratégie de recherche d'emploi

Initiation à la navigation et à l'utilisation du matériel (souris – matériel)

Utilisation des Réseaux Sociaux (Surveillez sa e-réputation, Gérer au mieux votre image sur internet)



12 bd des Marronniers  
13010 Marseille



Françoise MISI - CFC Alternance  
**04 95 09 29 80 / 06 10 09 27 70**  
**[fmisi@formationmetier.fr](mailto:fmisi@formationmetier.fr)**

<http://www.fmfcalternance.fr/>

<p><b>CFC ALTERNANCE</b>   <i>Centre de Formation Continue</i>  N° déclaration 93 13 03 229 13  Organisme non assujetti à la TVA</p>	<p><b>FORMATION &amp; MÉTIER</b>   <i>Créateur d'avenir</i>  Siret 775 558 307 000 93</p>	<p>Fiche Programme de Formation  Formation Continue catalogue</p> <p>Domaine commercial</p>
<p>  <b>pôle emploi</b></p>	<p> <b>DataDock</b> </p>	

Utilisation des sites de recherche d'emploi avec une attention particulière sur l'utilisation et la valorisation de pole-emploi.fr (quels sites diffusent des offres d'emploi ?, les moteurs de recherche ou agrégateurs d'offres d'emploi, les jobboards

**Périodes de stages en entreprise obligatoires**

<p> <b>Moyens et méthodes pédagogiques</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Individualisation des parcours et travail en groupe</li> <li>▪ Méthode accès sur des mises en situation pratiques Support visuel approprié, Méthode interactive, mise en situation professionnelle.</li> <li>▪ Positionnement en début et fin de formation</li> </ul>
<p> <b>Modalités d'évaluation/validation</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Attestation de compétences remise en fin de formation</li> <li>▪ Evaluation des acquis à chaud</li> <li>▪ Bilan de satisfaction</li> </ul>

**Contact : Mme MISI**  
**Tel : 06 10 09 27 70**  
**Mail : [fmisi@formationmetier.fr](mailto:fmisi@formationmetier.fr)**

	<p>12 bd des Marronniers  13010 Marseille</p>	<p>Françoise MISI - CFC Alternance  <b>04 95 09 29 80 / 06 10 09 27 70</b>  <b><a href="mailto:fmisi@formationmetier.fr">fmisi@formationmetier.fr</a></b></p>	<p><a href="http://www.fmfcalternance.fr/">http://www.fmfcalternance.fr/</a></p>
-------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------